

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

**КАФЕДРА ТУРИСТИЧНОГО ТА ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО
БІЗНЕСУ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри туристичного та
готельно ресторанного бізнесу



Тетяна ТЕСЛЕНКО

22.07.2024

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИЗМУ

(назва навчальної дисципліни)

Освітній ступінь

бакалавр

(назва ступеня вищої освіти – бакалавр або магістр)

Спеціальність

242 Туризм і рекреація

(шифр і назва)

Освітня програма

Туризм, 27.04.2023 р. №50-02

(назва, дата і № наказу про затвердження ОП)

Статус навчальної дисципліни

обов'язкова


(обов'язкова або вибіркова)

Мова навчання:

українська

Дніпро – 2024

Науково-педагогічний працівник:

 <p>Ф ОТ</p>	Яковлєва-Мельник Наталія Георгіївна	
	<small>науковий ступень та/або вчене звання (за наявності)</small>	
	Досвід роботи:	18 років
	Автор:	чотирьох наукових статей, понад трьох десятків тез-доповідей.
	<small>показники наукової активності (кількісні)</small>	
	Лектор з навчальних дисциплін:	«Організація туризму»
	«Організація туристичних подорожей», «Основи туризмознавства»,	
	<small>(перелік освітніх компонентів, що викладаються)</small>	
«Стандартизація, сертифікація та ліцензування туристичної діяльності»,		
«Організація анімаційних заходів».		

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Метою вивчення навчальної дисципліни **«Організація туризму»** є оволодіння теоретичними знаннями і формування практичних навичок, щодо створення, організації та діяльності туристських підприємств.

Передумови для вивчення навчальної дисципліни:

Вступ до фаху

Географія туризму

Рекреаційні комплекси, тощо.

Форми проведення занять: *лекції, семінарські заняття, практичні заняття.*

Форма підсумкового контролю:

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (*навчальний семестр, навчальний рік*).

З навчальної дисципліни «Організація туризму» передбачено:

для денної форми навчання – навчальний семестр екзамен ;

– навчальний рік екзамен.

Результати вивчення навчальної дисципліни «Організація туризму»:

- знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.

- знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук;

- знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ;

- пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору;
- аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території;
- застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів;
- розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт;
- ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися;
- організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки;
- проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття;
- адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях;
- приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності;
- професійно виконувати завдання в невизначених і екстремальних ситуаціях;
- складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами;
- використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин;
- знати та використовувати у професійній діяльності тенденції розвитку курортної справи.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні **НАБУТИ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ЩОДО:**

- 1) здатності до критичного мислення, аналізу та синтезу;
- 2) здатності до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- 3) навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
- 4) вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;
- 5) знань та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності;
- 6) здатності застосовувати знання у практичних ситуаціях;
- 7) здатності аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал території;
- 8) розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів.

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ОСНОВИ ТУРИЗМОЗНАВСТВА

Форма навчання денна Обсяг 4,0 кредитів ЄКТС, (120 годин)
Курс II Групи T-23

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна (індивідуальна) робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практика	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Туризм як суспільне явище.	13	6	2	2	2	7
2	Історичні аспекти розвитку туризму	15	6	2	2	2	9
3	Туризм як вид економічної діяльності	16	6	2	2	2	10
4	Індустрія туризму та її структура.	15	6	2	2	2	9
5	Ринок туристичних послуг	15	6	2	2	2	9
6	Система показників розвитку туризму	15	6	2	2	2	9
7	Формування міжнародної туристичної політики	15	6	2	2	2	9
8	Туристична політика України на сучасному етапі	15	6	2	2	2	9
	Разом за семестр	120	48	16	16	16	72

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ

Форма навчання денна Обсяг 4,0 кредитів ЄКТС, (120 годин)
Курс II Групи T-23

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна (індивідуальна) робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практика	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Умови створення та функціонування туристичного підприємства	15	6	2	2	2	9
2	Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту	15	6	2	2	2	9
3	Організація обслуговування клієнтів	16	6	2	2	2	10
4	Організація транспортних подорожей та перевезень	13	6	2	2	2	7
5	Види туристичних формальностей та умови їх виконання	15	6	2	2	2	9
6	Страховання в туризмі	15	6	2	2	2	9
7	Туристичні документи та правила їх оформлення	15	6	2	2	2	9
8	Безпека туристичних подорожей	15	6	2	2	2	9
Разом за семестр		120	48	16	16	16	72

Література та навчальні матеріали:

Основна:

1. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства: навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
2. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.
3. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
4. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
5. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.

Додаткова

6. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.
7. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.
8. Управління проектами та ризиками в туризмі: навч. посіб. / І. Л. Сазонець, О. М. Сазонець. Київ: Вид. «Центр учбової літератури», 2023. 220 с.
9. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.
10. Dzhyndzhoian, V., Khodak, O., & Yakovleva-Melnyk, N. (2024). Activation of digitization processes and introduction of innovative tools in the field of hospitality. *Challenges and Issues of Modern Science*, 2, 409-421. <https://cims.fti.dp.ua/j/article/view/180>.
11. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.
12. Yakovlieva-Melnyk N. Ecologization of tourism and innovation capital in the Hospitality field as components of sustainable development and Security of society in the future. *International security studios: managerial, technical, legal, environmental, informative and psychological aspects. International collective monograph. Volume II. NMBU, Research and Education. 2024. ISBN 978-82-327-0549-9. P.576-600. DOI 10.5281/zenodo.10838910.*
13. Sazonets I., Yakovlieva-Melnyk N., Salenko A. Conceptual foundations of the movement of innovative capital in conditions of priority development of the «green» economy. *BIO Web Conf. Volume 84. International Scientific and Practical Conference «Development and Modern Problems of Aquaculture»*

(AQUACULTURE 2023). 2024.

14. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

Політика курсу

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням виконуваних робіт:

- семінари/самостійна/індивідуальна тощо: 60% семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 60;
- модульна контрольна робота: 40% семестрової оцінки (максимальна кількість балів – 40).

Підсумкова максимальна кількість балів – 100.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – 20% від визначених балів за даний вид роботи. Студенти виконують декілька видів письмових робіт (есе, підготовка рефератів). Перескладання (модулів, контрольних робіт) відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, довідка про стан здоров'я).

Академічна доброчесність: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в практичній (письмовій) роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагиату (обману). Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і семінарські заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час семінарського заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном (смартфоном), планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагиат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.

Критерії оцінювання знань:

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою (залік)	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Пояснення
90–100	зараховано	A	«Відмінно» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані в повному обсязі.
83–89	зараховано	B	«Дуже добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання більшості з них оцінена кількістю балів, близькою до максимальної.
75–82	зараховано	C	«Добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний цілком; в основному сформовані практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; всі навчальні завдання, передбачені програмою навчання, виконані, якість виконання жодного з них не оцінена мінімальною кількістю балів, деякі види завдань виконані з помилками.
68–74	зараховано	D	«Задовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру; в основному сформовані необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань містять помилки.
60–67	зараховано	E	«Достатньо» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані деякі практичні навички роботи; частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального.
35–59	не зараховано	FX	«Умовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково; не сформовані необхідні практичні навички роботи; більшість навчальних завдань не виконано або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близькою до мінімальної; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання).
1–34	не зараховано	F	«Безумовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу не засвоєний; не сформовані необхідні практичні навички роботи; всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки або не виконані взагалі; додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не призведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань.

Перелік питань до підсумкового контролю:
(Основи туризмознавства)

1. Туристична подорож як комплекс туристичних послуг
2. Методика розробки туру.
3. Готельний бізнес: системи класифікації готелів.
4. Управлінська структура готелю.
5. Ресторанний бізнес: класифікація закладів.
6. Інвестиційна атрактивність в індустрії туризму.
7. Нормативно-правові засади туристської діяльності.
8. Організація туристичних подорожей.
9. Організація екскурсійної діяльності.
10. Інформаційні системи в туризмі та готельно-ресторанному бізнесі.
11. Організація діяльності готельних підприємств.
12. Організація діяльності підприємств ресторанного господарства.
13. Формування асортименту послуг туристичного оператора.
14. Рецептивний туropolерейтинг.
15. Організація анімаційних послуг в туризмі.
16. Ініціативний туropolерейтинг.
17. Консолідований туropolерейтинг.
18. Охарактеризувати і нові технології в туризмі.
19. Охарактеризувати і нові технології в готельно-ресторанному бізнесі.
20. Стандартизація і сертифікація продукції та послуг: назвати стандарти.
21. Охарактеризувати концепції менеджменту.
22. Охарактеризувати концепції маркетингу в індустрії гостинності.
23. Охарактеризувати види менеджменту.
24. Охарактеризувати види маркетингу.
25. Ринок міжнародного туризму як невід'ємна складова сучасного світового ринку.
26. Роль міжнародних організацій та інструменти регулювання туристичної діяльності.
27. Організація розважальних послуг.
28. Якість надання туристичних послуг.
29. Організація транспортного обслуговування туристів.
30. Харчування в системі туристичного обслуговування.
31. Організація надання послуг туристичними підприємствами.
32. Класифікація засобів розміщення у світі.
33. Основні служби готелю.
34. Автоматизовані системи управління в туризмі.
35. Поняття «меню» в ресторанній діяльності.
36. Класифікація підприємств харчування.
37. Умови харчування і методи обслуговування.
39. Охарактеризувати туристські організації.
40. Державне регулювання туристської діяльності в Україні.

41. Класифікація видів туризму за метою, часовими характеристиками, територіальними ознаками, індивідуальними запитами.
42. Класифікація екскурсій.
43. Охарактеризувати технологію підготовки екскурсій.
44. Організація ігрової та спортивної анімації.
45. Організація анімаційних шоу.
46. Музична і танцювальна анімація
47. Охарактеризувати інновації в сфері послуг.
48. Організація надання послуг засобами розміщення туристів.

(Організація туристичних подорожей)

1. Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності.
2. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг.
3. Особливості функціонування туристичних підприємств в Україні різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання.
4. Основні умови започаткування та роботи туристичної фірми.
5. Обґрунтування вибору географії подорожей туристичним підприємством (фірмою).
6. Принципи туристичного районування. Основні таксономічні одиниці: турцентр, туркомплекс, курорт.
7. Характеристика туристичних ресурсів та інфраструктура найпопулярніших курортів світу та України.
8. Характеристика асортименту послуг туристичної фірми.
9. Планування туристичних подорожей.
10. Технологічний процес підготовки, реалізації та проведення туру.
11. Культура обслуговування та основні правила прийому клієнтів.
12. Програмне обслуговування в туризмі.
13. Правила та порядок складання програм перебування туристів.
14. Характеристика факторів що впливають на формування та комплектацію програм перебування туристів.
15. Створення бази реалізації програм перебування, партнерська робота з підприємствами розміщення туристів та транспортними компаніями.
16. Завантаження підприємств розміщення та складання графіків заїздів (для підприємств сезонної дії та лікувально-оздоровчого профілю).
17. Порівняльний аналіз (позиціонування) пропозиції туристичної фірми відносно основних конкурентів; переваги власного турпродукту.
18. Професійна етика та культура обслуговування клієнтів.
19. Професійні стандарти працівників туристичної фірми.
20. Система транспортного забезпечення в туризмі та класифікація транспортних засобів.

21. Ознаки класифікації видів та форм транспортних перевезень. Види транспортних подорожей та їх характеристика.
22. Перевізні документи та правила їх оформлення. Вимоги щодо перевезень туристів на рейсових та чартерних маршрутах.
23. Характеристика системи міжнародних транспортних перевезень.
24. Стан розвитку залізничних сполучень.
25. Нормативно-законодавча основа міжнародних та внутрішніх перевезень на залізничному транспорті.
26. Технологія перевезення та обслуговування туристів на залізничному транспорті. Специфіка перевезення туристів залізничним транспортом за кордоном.
27. Особливості обслуговування водним транспортом та формування круїзних територій.
28. Ринок туристичних послуг морських (річкових) круїзів України.
29. Організація круїзних туристичних маршрутів та їх специфіка. Види круїзів та їх характеристика.
30. Ознаки класифікації суден за категоріями та кают за розрядами.
31. Види автотранспортних перевезень.
32. Розробка туристичного автотранспортного маршруту.
33. Визначення економічної ефективності рейсів та складання графіків руху.
34. Поняття та основні види туристичних формальностей.
35. Світова та національна нормативно-законодавча база виконання туристичних формальностей.
36. Перелік основних нормативних документів, які забезпечують спрощення туристичних формальностей та встановлення візового режиму в ряді країн світу.
37. Визначення понять «митні формальності», «митний догляд», «митна декларація».
38. Поняття митних формальностей та органи, що забезпечують їх виконання.
39. Правила ввозу в Україну та вивозу з України речей і товарів.
40. Процедура митного догляду та правила оформлення митної декларації.
41. Основні реквізити митної декларації та порядок її заповнення.
42. Визначення поняття «медико-санітарні формальності» в тому числі для туристів.
43. Види страхування в туризмі. Обов'язкові види страхування.
44. Правила і порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових сум.
45. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування. Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.
46. Основні види туристичних документів.
47. Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення.

48. Ваучер як основний туристичний документ. Правила та порядок оформлення туристичних ваучерів.
49. Оформлення документів туристичної групи (на виїзд за кордон; туристичної групи, що подорожує в межах України; дитячої туристичної групи).
50. Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.
51. Процес бронювання послуг готельних, транспортних, екскурсійних підприємств.
52. Правила взаємодії туристичної фірми та готельного підприємства.
53. Договір на туристичне обслуговування.
54. Ваучер як основний туристичний документ. Правила оформлення туристичних ваучерів.
55. Оформлення документів туристичної групи.
56. Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.
57. Структура договору туристичної фірми із партнером та його оформлення.
58. Договір туроператора із готельним підприємством.
59. Договір туроператора із підприємством харчування.
60. Договір туроператора з автотранспортним підприємством.
61. Договір туроператора із авіакомпанією.
62. Договір туроператора про обслуговування туристів залізничним транспортом.
63. Договори туроператора із екскурсійною фірмою.
64. Договір між ініціативним та рецептивним туроператорами.
65. Процеси організації, обліку та контролю туристичного обслуговування.
66. Оформлення повернення коштів за невикористане обслуговування.
67. Основні права та обов'язки туристів.
68. Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей.
69. «Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків.
70. Правила та норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей в Україні.
71. Обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці) перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі.
72. Обов'язки рецептивної туристичної фірми щодо надання допомоги в разі настання форс-мажорних обставин.
73. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.