

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД  
«ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

**КАФЕДРА ТУРИСТИЧНОГО ТА ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО БІЗНЕСУ**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор ВНПЗ «Дніпровський  
гуманітарний університет»

**Олег КИРИЧЕНКО**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОСНОВИ ТУРИЗМОЗНАВСТВА  
(ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ)**

(назва навчальної дисципліни)

Освітній  
ступінь

**бакалавр**

(назва ступеня вищої освіти – бакалавр або магістр)

Спеціальність

**242 Туризм і рекреація**

(шифр і назва)

Освітня  
програма

**Туризм**

(назва, дата і № наказу про затвердження ОП)

**27.04.2023 р. №50-02**

Статус навчальної  
дисципліни

**обов'язкова**

(обов'язкова або вибіркова)

Мова навчання:

**українська**

**Дніпро – 2024**

Робоча програма навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей». Дніпро: ВВПЗ «Дніпровський гуманітарний університет», 2024. 13с.

**РОЗРОБНИК(-И):**

Тесленко Т. В., доцент кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу, доцент

Яковлева-Мельник Н.Г., ст. викладач кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу

Розглянуто на засіданні кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу 20.04.2023 р., протокол №8

Схвалено Вченою радою університету, рекомендовано для використання в освітньому процесі протягом 5 років. 27.04. 2023 р., протокол №10.

**Метою** вивчення навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» є формування теоретичних, професійних знань і практичних навичок щодо умов та принципів формування програми туристичних подорожей; нарощування географії подорожей турфірмою; технології та організації туристичних подорожей; організації транспортних перевезень та турів; методологічних засад програмного обслуговування; правил виконання туристичних формальностей, забезпечення безпеки туристичних подорожей, виконання претензійної роботи та ін.

**Загальні та спеціальні (фахові, предметні) компетентності:**

- ЗК04. Здатність до критичного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
- ЗК09. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- СК18. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності.
- СК19. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- СК20. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій.
- СК22. Розуміння сучасних тенденцій і регіональних пріоритетів розвитку туризму в цілому та окремих його форм і видів

**Програмні результати навчання:**

- ПРН 1. Знати ,розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів.
- ПРН 2. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук.
- ПРН 3. Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ.
- ПРН 4. Пояснювати особливості організації рекреаційно-туристичного простору.
- ПРН 5. Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій.
- ПРН 6. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів.
- ПРН 7. Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт.
- ПРН 8. Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися.
- ПРН 9. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних

- послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.
- ПРН 10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).
- ПРН 14. Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття.
- ПРН 19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань.
- ПРН 21. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.
- ПРН 22. Професійно виконувати завдання в невизначених і екстремальних ситуаціях.
- ПРН 23. Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
- ПРН24. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
- ПРН25. Знати та використовувати у професійній діяльності тенденції розвитку курортної справи.

**Передумови для вивчення навчальної дисципліни** (міждисциплінарні зв'язки): Вивчення навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» здійснюється після засвоєння здобувачами знань з навчальних дисциплін «Історія туризму», «Географія туризму», «Рекреологія», «Туристичні ресурси», «Рекреаційні комплекси світу», «Основи туризмознавства».

**Результати** вивчення навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей»

Відповідно до вимог освітньо-професійної програми, здобувачі вищої освіти повинні:

**знати:**

- 1) на понятійному рівні:* предмет, мету, задачі, види організації туристичної подорожі; правила та порядок оформлення туристичних документів, виконання всіх видів туристичних формальностей;
- 2) на фундаментальному рівні:* основи побудови, розрахунку і аналізу сучасної системи показників, що характеризують діяльність господарюючих суб'єктів у сфері туризму; технологію та організацію туристичних подорожей, страхування в туризмі; права і обов'язки туристів та умови виконання претензійної роботи в туризмі;

оформлення туристичної звітності; визначення та забезпечення безпеки туристичних подорожей;

- 3) *на практично-творчому рівні*: параметри створення турпродукту підприємства, форми активізації туристів; умови бронювання туристичного обслуговування та організації обліку і контролю надання послуг;

**вміти:**

- 1) *на репродуктивному рівні*: застосовувати правила та моделі формування програм туристичного обслуговування; оформлювати вихідну документацію підприємств сфери туризму, щодо надання транспортних засобів, включаючи страхові поліси;
- 2) *на алгоритмічному рівні*: оформлювати документацію, щодо організації туристичної подорожі; проводити аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства у сфері транспортних послуг; оформлювати вихідну документацію підприємств сфери туризму, щодо надання транспортних засобів, включаючи страхові поліси;
- 3) *на евристичному рівні*: розробляти та обґрунтовувати основні напрями удосконалення та підвищення ефективності організації роботи суб'єктів туристичної індустрії, документального їх забезпечення; визначати стратегію і тактику розвитку господарюючого суб'єкта в сфері туризму на основі проведеного аналізу;
- 4) *на творчому рівні*: застосовувати нові форми та методи обслуговування в туризмі; формулювати рекомендації з підвищення стійкості тур-підприємства; узагальнювати результати проведеної роботи, робити акти виконаних робіт та засад щодо збору відгуків клієнтів, розробляти рекомендації щодо формування психологічного комфорту при здійсненні групових подорожей.

**Обсяг навчальної дисципліни:** Додатки 1.1, 1.2.

**Програма навчальної дисципліни**

**Змістовний модуль 1. Умови та принципи діяльності туристичних підприємств на ринку України**

## **Тема 1. Умови створення та функціонування туристичного підприємства**

Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг. Особливості функціонування туристичних підприємств в Україні різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання. Основні умови започаткування та роботи туристичної фірми. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.

## **Тема 2. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту**

Вибір географії подорожей туристичним підприємством (фірмою). Принципи туристичного районування. Основні таксономічні одиниці: турцентр, туркомплекс, курорт. Розвиненість туристичної інфраструктури впродовж транспортних коридорів. Характеристика асортименту послуг туристичної фірми. Планування туристичних подорожей. Технологічний процес підготовки, реалізації та проведення туру. Активізація туристів та засоби залучення туристів. Культура обслуговування та основні правила прийому клієнтів. Організація туристичного обслуговування різних типів споживачів.

## **Тема 3. Організація обслуговування клієнтів**

Програмне обслуговування в туризмі. Правила та порядок складання програм перебування туристів. Фактори, що впливають на формування та комплектацію програм перебування туристів. Створення бази реалізації програм перебування, партнерська робота з підприємствами розміщення туристів та транспортними компаніями. Завантаження підприємств розміщення та складання графіків заїздів (для підприємств сезонної дії та лікувально-оздоровчого профілю).

Шкала потреб клієнтів та формування психологічного портрету потенційних туристів. Техніка та технологія продажів в туристичній фірмі. Форми та стилі обслуговування клієнтів. Порівняльний аналіз (позиціонування) пропозиції туристичної фірми відносно основних конкурентів; переваги власного турпродукту. Професійна етика та культура обслуговування клієнтів. Професійні стандарти працівників туристичної фірми.

## **Тема 4. Організація транспортних подорожей та перевезень**

Система транспортного забезпечення в туризмі та класифікація транспортних засобів. Ознаки класифікації видів та форм транспортних перевезень. Види транспортних подорожей та їх характеристика. Перевізні документи та правила їх оформлення. Вимоги щодо перевезень туристів на рейсових та чартерних маршрутах. Характеристика системи міжнародних транспортних перевезень.

Характеристика сучасного стану ринку авіаперевезень. Нормативно-законодавча основа міжнародних та внутрішніх перевезень на авіатранспорті. Технологія обслуговування туристів на авіатранспорті. Умови організування чартерних перевезень. Авіа-чартер. Класи авіаперельотів. Характеристика діяльності IATA як базової організації щодо регулювання міжнародних авіаперевезень. Порядок отримання сертифікату на продаж авіаквитків. Послідовність оформлення документів та основні вимоги щодо сертифікації посередницьких послуг з продажу авіаквитків.

Стан розвитку залізничних сполучень. Нормативно-законодавча основа міжнародних та внутрішніх перевезень на залізничному транспорті. Технологія перевезення та обслуговування туристів на залізничному транспорті. Специфіка перевезення туристів залізничним транспортом за кордоном.

Особливості обслуговування водним транспортом та формування круїзних територій. Характеристика основних круїзних територій світу. Ресурсний потенціал України щодо організації круїзних подорожей. Ринок туристичних послуг морських (річкових) круїзів України. Організація круїзних туристичних маршрутів та їх специфіка. Види круїзів та їх характеристика. Ознаки класифікації суден за категоріями та кают за розрядами.

Види автотранспортних перевезень. Розробка туристичного автотранспортного маршруту. Визначення економічної ефективності рейсів та складання графіків руху.

## **Змістовий модуль 2. Туристичні формальності та організація туристичного обслуговування**

### **Тема 5. Види туристичних формальностей та умови їх виконання**

Поняття та основні види туристичних формальностей. Світова та національна нормативно-законодавча база виконання туристичних формальностей. Перелік основних нормативних документів, які забезпечують спрощення туристичних формальностей та встановлення візового режиму в ряді країн світу.

Паспорти та їх види. Правила оформлення паспортів громадянам України для виїзду за кордон. Класифікація віз та встановлення візового (безвізового) режиму в'їзду до країни. Правила в'їзду-виїзду та транзитного проїзду через територію України та іноземних держав. Оформлення в'їзних віз. Шенгенська угода та шенгенська віза: правила оформлення документів туристів. Ступені захисту марки візи від підробки. Основні реквізити туристичної візи.

Визначення понять «митні формальності», «митний догляд», «митна декларація». Поняття митних формальностей та органи, що забезпечують їх виконання. Задачі Державної митної служби. Правила ввозу в Україну та вивозу з України речей і товарів. Процедура митного догляду та правила оформлення митної декларації. Основні реквізити митної декларації та

порядок її заповнення. Визначення поняття» медико-санітарні формальності» в тому числі для туристів.

Перелік міжнародних документів що регулюють питання в'їзду-виїзду в екологічно (медично) небезпечні території. Епідеміологічно небезпечні території та правила поведінки туристів при здійсненні подорожей. Порядок надання медичної допомоги іноземним туристам на території України.

### **Тема 6. Страхування в туризмі**

Державне регулювання страхової діяльності в Україні. Класифікації в страхуванні.

Види страхування в туризмі. Обов'язкові види страхування. Страхування від нещасних випадків в туристичній індустрії. Основні суб'єкти страхового ринку туристичних послуг. Схеми страхування туристів. Страхування відповідальності туристичних організацій за невиконання контрактних або договірних умов. Особисте страхування в туристичній індустрії. Майнове страхування в туристичній індустрії. Страхування як елемент ризик-менеджменту в туристичній діяльності

Правила і порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових сум. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування. Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.

### **Тема 7. Туристичні документи та правила їх оформлення**

Основні види туристичних документів. Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення. Ваучер як основний туристичний документ. Правила та порядок оформлення туристичних ваучерів. Оформлення документів туристичної групи (на виїзд за кордон; туристичної групи, що подорожує в межах України; дитячої туристичної групи). Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.

Процес бронювання послуг готельних, транспортних, екскурсійних підприємств. Правила взаємодії туристичної фірми та готельного підприємства. Процеси організації, обліку та контролю туристичного обслуговування. Види та форми розрахунків за туробслуговування. Оформлення повернення коштів за невикористане обслуговування.

Основні права та обов'язки туристів. Використання Франкфуртської таблиці для розрахунку суми відшкодування моральної та матеріальної шкоди заподіяної туристам з вини туроператора.

### **Тема 8. Безпека туристичних подорожей**

Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей. «Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків. Правила та норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей в Україні. Обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці) перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі. Обов'язки рецептивної туристичної фірми щодо надання



допомоги в разі настання форс-мажорних обставин. Основні положення міжнародних документів з питань безпеки туристичних подорожей.

### **Форма підсумкового контролю успішності навчання**

Підсумковий контроль – це перевірка рівня засвоєння знань, навичок, вмінь та інших компетентностей за певний період навчання (навчальний семестр, навчальний рік).

З навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» передбачено:

- для денної форми навчання – екзамен;
- для заочної форми навчання – екзамен.

### **Політика курсу, критерії та засоби оцінювання успішності навчання**

За кредитно-модульною системою викладення навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» застосовуються такі основні види контролю знань:

- поточний контроль – систематично на різних навчальних заняттях впродовж семестру у формах:
  - усне опитування;
  - письмові контрольні експрес-роботи;
  - тестовий контроль;
  - підсумковий контроль – у кінці семестру після вивчення навчальної дисципліни у формі заліку.

За рішенням викладача або кафедри *нараховуються заохочувальні бали* за наступні види робіт:

- за систематичну продуктивну активність під час проведення аудиторних занять;
- за виконання творчих завдань підвищеної складності (конкретне значення визначає викладач);
- за участь у конференціях, олімпіадах, іншій науковій, методичній роботі тощо.

*Умови ліквідації заборгованостей з поточної роботи:* здобувачі, які пропустили семінарські заняття або лекції, мають можливість відпрацювати заборгованості під час консультацій, що проводяться викладачем, відповідно до графіку консультацій. Для отримання певної кількості балів здобувач має можливість усно відповісти на питання теми, за якою він має заборгованість або виконати індивідуальну роботу, що складається з завдань, визначених викладачем в кожному окремому випадку (в залежності від обсягу заборгованості).

Обов'язковою умовою при нарахуванні загальної кількості балів

здобувачу є необхідність дотримання принципів політики доброчесності. Дотримання *академічної доброчесності* передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, поточного та підсумкового контролю результатів навчання; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

У випадку встановлення випадків академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, списування, обману з боку здобувачів встановлюється академічна відповідальність. До здобувачів застосовуються види відповідальності, передбачені частинами 6 та 7 статті 42 Закону України «Про освіту».

**Поточна атестація зі змістового модулю 1** проводиться після вивчення теми № 4 у вигляді контрольної роботи (теми 1-4).

**Підсумковий контроль по змістовому модулю 2** проводиться після вивчення теми № 8 у вигляді контрольної роботи (теми 5-8).

Критерії переведення оцінок за 100-бальною шкалою у національну шкалу та шкалу ЄКТС

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою (екзамен /залік)	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Пояснення
90–100	Відмінно	A	«Відмінно» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; <b>сформовані</b> необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; <b>всі</b> навчальні завдання, передбачені програмою навчання, <b>виконані</b> в повному обсязі.
83–89	Добре	B	«Дуже добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний у повному обсязі; <b>в основному сформовані</b> необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; <b>всі</b> навчальні завдання, передбачені програмою навчання, <b>виконані</b> , якість виконання <b>більшості</b> з них оцінена кількістю балів, близькою до <b>максимальної</b> .
75–82		C	«Добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний <b>цілком</b> ; <b>в основному сформовані</b> практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; <b>всі</b> навчальні завдання, передбачені програмою навчання, <b>виконані</b> , якість виконання <b>жодного</b> з них <b>не оцінена мінімальною</b> кількістю балів, деякі види завдань виконані <b>з помилками</b> .
68–74	Задовільно	D	«Задовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний <b>не повністю</b> , але <b>прогалини не несуть істотного</b> характеру; <b>в основному сформовані</b> необхідні практичні навички роботи із засвоєним матеріалом; <b>більшість</b> передбачених програмою навчання навчальних завдань <b>виконано</b> , деякі з виконаних завдань містять <b>помилки</b> .

60–67		E	«Достатньо» – теоретичний зміст курсу засвоєний <b>частково; не сформовані деякі</b> практичні навички роботи; <b>частина</b> передбачених програмою навчання навчальних завдань <b>не виконані</b> або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до <b>мінімального</b> .
35–59	Незадовільно	FX	«Умовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний <b>частково; не сформовані</b> необхідні практичні навички роботи; <b>більшість</b> навчальних завдань <b>не виконано</b> або якість їх виконання оцінено кількістю балів, близькою до <b>мінімальної</b> ; при додатковій <b>самостійній</b> роботі над матеріалом курсу <b>можливе підвищення якості</b> виконання навчальних завдань (з <b>можливістю повторного складання</b> ).
1–34		F	«Безумовно незадовільно» – теоретичний зміст курсу <b>не засвоєний; не сформовані</b> необхідні практичні навички роботи; <b>всі виконані</b> навчальні завдання містять грубі <b>помилки або не виконані взагалі</b> ; <b>додаткова самостійна</b> робота над матеріалом курсу <b>не призведе</b> до значного <b>підвищення якості</b> виконання навчальних завдань.

### Розподіл балів, які отримують студенти

ДЛЯ ДЕННОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ			
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль ЗАЛІК (З)	
Аудиторна робота	Самостійна (індивідуальна) робота		
≤ 40	≤ 20		
≤ 60		≤ 40	
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК+ З ≤ 100			
ДЛЯ ЗАОЧНОЇ ФОРМИ НАВЧАННЯ			
Поточний контроль (ПК)		Підсумковий контроль ЗАЛІК (З)	
Аудиторна робота	Самостійна (індивідуальна) робота		
≤ 20	≤ 40		
≤ 60		≤ 40	
Підсумкова оцінка у випадку заліку (П) = ПК+ З ≤ 100			

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ**  
**різноманітних видів навчальної роботи**  
**(поточний контроль; письмові роботи; тестування;**  
**індивідуально-дослідні завдання; самостійні завдання; практичні**  
**завдання)**

Метод демонстрування результатів навчання	Бал
1. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №1 на тему «Умови створення та функціонування туристичного підприємства»	2...3
2. Оглядовий реферат на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №1	2...3
3. Письмовий звіт по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №1	2...3
4. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №2 на тему «Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту»	2...3
5. Усний виступ на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №2	2...3
6. Есе по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №2	2...3
7. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №3 на тему «Організація обслуговування клієнтів»	2...3
8. Оглядовий реферат на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №3	2...3
9 Письмовий звіт по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №3.	2...3
10. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №4 на тему «Організація транспортних подорожей та перевезень»	2...3
11. Інформативний реферат на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №4	2...3
12. Письмовий звіт по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №4	2...3
13. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №5 на тему «Види туристичних формальностей та умови їх виконання»	2 3
14. Усна доповідь на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №5	2...3
15. Есе по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №5	2...3
16. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №6 на тему «Страховання в туризмі»	2...3
17. Інформативний реферат на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №6	2...3
18. Письмовий звіт по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №6	2...3
19. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №7 на тему «Туристичні документи та правила їх оформлення»	2...3

Метод демонстрування результатів навчання	Бал
20. Інформативний реферат на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №7	2...3
21. Есе по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №7	2...3
22. Письмове опитування у формі відповідей на запитання за планом семінарського заняття №8 на тему «Безпека туристичних подорожей»	2...3
23. Усна доповідь на запитання, обране Здобувачем самостійно за індивідуальними завданнями до семінарського заняття №8	2...3
24. Письмовий звіт по запитанням, обраним викладачем (2 запитання) щодо завдань для самостійної роботи до семінарського заняття №8	2...3
Комплексно-практичне індивідуальне завдання (КПЗ) (передбачає 12-28 заохочувальних балів, що враховують змістовність, обґрунтованість, оригінальність та якість оформлення виконаного завдання)	12... 28
Разом	60...1 00

**«Критерії оцінювання аудиторної роботи у вигляді усної відповіді здобувачів»**

	ПОЯСНЕННЯ
<b>3</b>	Питання, винесені на розгляд, <b>засвоєні у повному обсязі; на високому рівні сформовані</b> необхідні практичні навички та вміння; <b>всі</b> навчальні завдання, передбачені планом заняття, <b>виконані</b> в повному обсязі. Під час заняття продемонстрована стабільна активність та ініціативність. Відповіді на теоретичні питання, розв'язання практичних завдань, висловлення власної думки стосовно дискусійних питань ґрунтується <b>на глибокому знанні</b> предметної області навчальної дисципліни
<b>2</b>	Питання, винесені на розгляд, <b>у цілому засвоєні</b> ; практичні навички та вміння мають <b>поверхневий характер</b> , потребують подальшого напрацювання та закріплення; навчальні завдання, передбачені планом заняття, <b>виконані, деякі</b> види завдань виконані <b>з помилками</b> .
<b>0</b>	<b>Відсутність на занятті</b>

Для навчальної дисципліни «Організація туристичних подорожей» засобами діагностики знань (успішності навчання) виступають:

- поточне опитування;
- залікове модульне тестування та опитування;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- оцінювання результатів комплексно-практичного індивідуального завдання;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- залік;

- інші види індивідуальних та групових завдань.

Для здобувачів, які навчаються за індивідуальним графіком або мають академічні заборгованості за іншими (підтвердженими документально) обставинами передбачено окремий вид роботи.

Комплексно-практичне індивідуальне завдання (КПЗ) – це вид індивідуальної позааудиторної роботи студента, яка виконується самостійно під керівництвом викладача. Як правило, індивідуальні завдання виконуються окремо кожним студентом. Формою контролю індивідуальної роботи студента є перевірка виконання теоретичного і практичного завдання. Мета КПЗ: самостійне опрацювання програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань студента з навчального курсу та розвиток навичок самостійної роботи з чинним законодавством. Вимоги до КПЗ: КПЗ виконується у формі письмової роботи, яка передбачає виконання теоретичного і практичного завдання у формі розв'язання задачі. Працюючи індивідуально студенти повинні продемонструвати уміння правильно застосовувати теоретичний матеріал на практиці. Виконання КПЗ є однією із форм перевірки знань студентів, що сприяє закріпленню і поглибленому засвоєнню знань з навчальної дисципліни. Робота повинна включати також теоретичне та практичне підґрунтя виконання індивідуального завдання, тобто має бути складений перелік джерел інформації, які застосовувалися під час виконання роботи. Також до роботи можуть бути долучені ксерокопії основних наукових публікацій за темою КПЗ. КПЗ є одним із залікових модулів, тому оцінюється і впливає на загальну (підсумкову) оцінку. Завершене КПЗ подається у роздрукованому та електронному варіантах викладачу, який читає лекційний курс та приймає залік з даної дисципліни не пізніше, ніж за 2 тижні до дня заліку. Максимальна кількість балів за таку роботу – 28.

### **Інформаційне та методичне забезпечення навчальної дисципліни (рекомендовані джерела інформації)**

*Додаток 2 (оновлюється в разі необхідності) до Робочої програми з навчальної дисципліни*

Додаток 1.1.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор з навчальної та наукової роботи Дніпровського гуманітарного університету

**Тетяна АЛФЬОРОВА**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 р.

**ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ**

(назва навчальної дисципліни)			
Освітній ступінь	<b>бакалавр</b>	Спеціальність	<b>242 ТУРИЗМ І РЕКРЕАЦІЯ</b>
	(назва ступеня вищої освіти)		(шифр і назва)

на 2024/2025 навчальний рік			
Форма навчання	<b>ДЕННА</b>	Обсяг <u>4</u> кредит ЄКТС	<u>120</u> годин
		(назва факультету (-ів))	
Курс	<u>2</u>	Групи	

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальна кількість годин	Аудиторна робота				Самостійна та індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семинари	Практи	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Умови створення та функціонування туристичного підприємства	15	6	2	2	2	9

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практи.	
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Тема 2. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту	15	6	2	2	2	9
3	Тема 3. Організація обслуговування туристів	15	6	2	2	2	9
4	Тема 4. Організація транспортних подорожей та перевезень	15	6	2	2	2	9
5	Тема 5. Види туристичних формальностей та умови їх виконання	15	6	2	2	2	9
6	Тема 6. Страхування в туризмі	15	6	2	2	2	9
7	Тема 7. Туристичні документи та правила їх оформлення	15	6	2	2		9
8	Тема 8. Безпека туристичних подорожей	15	6	2	2	2	9
	Разом за семестр	120	48	16	16	16	72
	<b>Форма підсумкового контролю</b>	<b>екзамен</b>					

Розглянуто на засіданні кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу 22.07.2024 р., протокол №12

Завідувач кафедри



Тетяна ТЕСЛЕНКО



Додаток 1.2.  
до Робочої програми з навчальної  
дисципліни

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Ректор ВНПЗ «Дніпровський  
гуманітарний університет»

**Олег КИРИЧЕНКО**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

## ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ

Освітній ступінь	<b>бакалавр</b>	(назва навчальної дисципліни)	Спеціальність 242 ТУРИЗМ І РЕКРЕАЦІЯ
		(назва ступеня вищої освіти)	

на 2024/2025 навчальний рік  
Форма навчання **ЗАОЧНА** Обсяг 4  
(назва факультету (-ів))  
Курс 3 Групи

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семинари	Практи	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Умови створення та функціонування туристичного підприємства	2	2	2			

№ теми згідно з РПНД	Назва теми (згідно з РПНД)	Загальний обсяг годин	Аудиторна робота				Самостійна індивідуальна робота
			Всього	Лекції	Семінари	Практи.	
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Тема 2. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту	2	2	2			
3	Тема 3. Організація обслуговування туристів	2	2	2			
	Разом за семестр	120	6	6			114
	<b>Форма підсумкового контролю</b>						
4	Тема 4. Туристичні документи та правила їх оформлення	114	8	2	4	2	106
	Разом за семестр	114	8	2	4	2	106
	<b>Разом за навчальний рік</b>	120	14	8	4	2	106
	<b>Форма підсумкового контролю</b>		<b>екзамен</b>				

Розглянуто на засіданні кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу 22.07.2024 р., протокол №12

Завідувач кафедри



Тетяна ТЕСЛЕНКО

Додаток 2  
до Робочої програми з навчальної  
дисципліни

## ІНФОРМАЦІЙНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ

	(назва навчальної дисципліни)		
Освітній ступінь	<b>Бакалавр</b>	Спеціальність	<b>242 Туризм і рекреація</b>
	(назва ступеня вищої освіти)		(шифр і назва)

на 2024/2025 навчальний рік

#### Основні нормативні акти:

- Конституція України, що прийнята Законом від 28.06.1996 № 254к/96-ВР (в останній редакції)

- акти міжнародного права:

1. Гаазька декларація по туризму (1989 р.)
2. Декларація з туризму (Осакська декларація 1994 р.)
3. Заява про діяльність СОТ в галузі запобігання організованого секс-туризму (1995 р.)
4. Монреальська декларація (1996 р.)
5. Глобальний кодекс етики туризму (1999 р.)
6. Директива Ради Європи в області організації туристичної діяльності.

- Закони:

1. Закон України «Про туризм», введений в дію Постановою ВР № 325/95-ВР від 15.09.95р.
2. Закон України «Про державний кордон України» від 3 квітня 2003 р. N 662-IV.
3. Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України» від 3.06.2004 р. N 1742-IV.
4. Правила оформлення візових документів для в'їзду в Україну, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.1999 р. N 227.
5. Правила оформлення та видачі консульськими установами України паспортів громадян України для виїзду за кордон, посвідчень на повернення в Україну громадян України та проїзних документів дитини, затверджені наказом Міністерства закордонних справ України від 1.07.1997 р. N 93-сд.
6. Національний стандарт України «Вимоги до оформлювання документів» ДСТУ 4163-2003;
7. «Правила обов'язкової сертифікації готельних послуг», затверджені наказом Державного комітету України зі стандартизації, метрології і сертифікації від 27.01.1999 р. № 37;
8. «Правила обов'язкової сертифікації послуг харчування», затверджені наказом Державного комітету України зі стандартизації, метрології і сертифікації від 27.01.1999 р. № 37;

#### Література та навчальні матеріали:

##### Основна:

1. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
2. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. 154 с.
3. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
4. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
5. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.

#### **Підручники:**

1. Справи туризму та індустрії гостинності : підручник / за заг. ред. д-ра пед. наук, проф. О.Б. Тарнопольського; Ун-т ім. Альфреда Нобеля. Дніпро: Ун-т ім. Альфреда Нобеля, 2018. 339 с.
2. Байлик С.І, Писаревський І.М. Організація готельного господарства: підручник. Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015. 329 с.
3. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.
4. Мостова Л.Н. Організація обслуговування в ресторанному господарстві : підручник. Київ: Світ Книг, 2017. 657 с.
5. Сазонець І. Л., Вівсяник О.М., Баб'як О.В., Бурачик А.І. Курортна справа. Навчальний посібник. Рівне: Волин. обереги, 2024. 300 с.

#### **Навчальні посібники, інші дидактичні та методичні матеріали:**

1. Джинджоян В.В., Тесленко Т.В., Горб К.М. Інноваційні технології в туризмі та гостинності: навч. посіб. К.: Видав. «Каравела», 2022. 340 с.
2. Кравець О.М., Козлова А.О. Вступ до фаху: конспект лекцій. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2020. 99 с
3. Островська Г.Й. Особливості розвитку готельно-ресторанної справи: кухні народів світу: навч. посіб. Тернопіль: Підручники і посібники, 2018. 268 с.
4. Організація готельного господарства: навч.-метод. посіб. / О.І. Коркуна та ін. Львів: Добра справа, 2019. 224 с.
5. Мальська М.П. Готельний бізнес: теорія і практика. навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 472 с.
6. Сазонець О.М., Тесленко Т.В., Гакова М.В., Лучанська Ю.Г. Економіка гостинності: понятійно-термінологічний словник. Київ: Каравела, 2024. 176 с.
7. Управління проектами та ризиками в туризмі: навч. посіб. / І. Л. Сазонець, О. М. Сазонець. Київ: Вид. «Центр учбової літератури», 2023. 220 с.

8. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства: навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
9. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.
10. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.

#### **Монографії та інші наукові видання:**

1. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
2. Туризм і гостинність: досвід і сучасні реалії: колективна монографія / за науковою редакцією С.Р. Бабушко. Київ: Вид-во ФОП Гуляєва В.М., 2021. 244с.
3. Джинджоян В.В., Саленко А.С., Сазонець І.Л. Соціальні детермінанти розвитку сфери послуг в концепції формування постіндустріального суспільства: монографія. Рівне. Волин. обереги, 2021. 160 с.
4. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.
5. Практика і перспективи розвитку індустрії гостинності України: монографія / за заг. редакцією д. е. н., професора Б. М. Мізюка. Львів: ЛТЕУ, 2019. 199 с.
6. Завідна Л. Д. Готельний бізнес: стратегії розвитку: монографія / Л. Д. Завідна ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. - Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2017. 600 с.
7. Розвиток індустрії гостинності: сучасний погляд: монографія / наук. ред. Н.В. Лохман. Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2021. 170 с.
8. Державне управління в галузі туризму та гостинності в Україні: кол. монограф. / за заг. ред. В.М. Торяника. Дніпро, 2024.
9. Туристичний та готельно-ресторанний бізнес у період кризового стану: проблеми розвитку та регулювання: колективна монографія / за ред. д-ра екон. наук, проф. Чепурди Л. М.; М-во освіти і науки України; Черкас. держ. технол. ун-т. Черкаси: ЧДТУ, 2023. 306 с.
10. Yakovlieva-Melnyk N. Ecologization of tourism and innovation capital in the Hospitality field as components of sustainable development and Security of society in the future. International security studios: managerial, technical, legal, environmental, informative and psychological aspects. International collective monograph. Volume II. NMBU, Research and Education. 2024. ISBN 978-82-327-0549-9. P.576-600. DOI 10.5281/zenodo.10838910.

#### **Інші джерела:**

1. Джинджоян В.В., Бережна К.О. Вирішення кризових проявів в сфері гостинності управлінськими важелями. Materials of IV International Scientific and Practical Conference «Modern science: innovations and prospects» (Stockholm, Sweden, 10-12 January 2022). С. 788-792.
2. Глобальні та регіональні аспекти розвитку туризму та гостинності : матеріали всеукр. наук.-практ. інт.-конф., м.Дніпро, 22 травня 2020 р. / упорядники В.М. Торяник, В.В. Джинджоян, С.Е. Сардак. Дніпро: ДГУ, 2020. 148 с.
3. Теоретико-прикладні аспекти розвитку індустрії гостинності, туризму, виробництва в умовах міжнародної економічної інтеграції матеріали Міжнародної науково-практичної конференції, 20 травня 2021 р. Дніпро: ДГУ, 2021. 254 с.
4. Тесленко Т.В., Романко О.В. Кадрове забезпечення готельно-ресторанної справи в транспортних локаціях України. *I Міжнародна науково-практична конференція «Формування сучасних концепцій управління туризмом та готельно-ресторанним бізнесом в умовах парадигми сталого розвитку», Запоріжжя, 9-10 грудня 2021 р.*. за заг. ред. Н.В. Маковецької, Л.В. Безкоровайної. Запоріжжя: Запорізький національний університет, С.191-192.
5. Teslenko Tetyana V. Axiological factors of the digital economy: internet economy, neo-economy, creative economy / Аксіологічні чинники цифрової економіки: інтернет-економіка, нео-економіка, креативна економіка / Тесленко В. В. European socio-legal and humanitarian studies № 1, 2022. Baia Mare, Romania. P. 238-251.
6. Тетяна Тесленко The efficiency of individual and public spending on higher education in oecd countries and in ukraine / «Ефективність індивідуальних та державних витрат на вищу освіту в країнах ОЕСР та в Україні» / Ольга Григоращ; Дмитро Бочаров; Анастасія Бондар; Олена Журавка; Євгенія Мордань / Фінансово-кредитна діяльність : проблеми теорії та практики, Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінтехальянс», Збірник наукових праць, 5 (46), 2022 Київ 2022, С. 453-462 DOI: 10.55643/fcaptr.5.46.2022.3909, 2022-11-05 (Web of Science).
7. Teslenko T., Voronkova V., Nakova M. Green agro-production as a factor of competitiveness, sustainability, efficient and ecologically safe agriculture. XV International Online Conference «Improving Farming Productivity and Agroecology – Ecosystem Restoration». 2023. Vol. 452.DOI: <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202345201001> (Scopus).
8. Гакова М.В. Рівні управлінського впливу в контексті регулювання поведінкових подій персоналу підприємств готельно-ресторанного господарства. *Фаховий збірник наукових праць Національного авіаційного університету «Проблеми системного підходу в економіці»*. 2019. Вип. 3 (71). Ч.1. С. 172-178. URL: [http://www.psaе-jrnl.nau.in.ua/journal/3\\_71\\_1\\_2019\\_ukr/25.pdf](http://www.psaе-jrnl.nau.in.ua/journal/3_71_1_2019_ukr/25.pdf)
9. Яковлєва-Мельник Н.Г., Бігун О.В. Соціально-психологічні науки в підготовці аніматорів готельно- ресторанных закладів, як фахівців соціокультурного сервісу. *Proceedings of the XIV International Scientific and Practical Conference «The philosophical and attitudinal underpinning of scientific methods»*, April 03 – 04, 2023 Lublin, Poland by the «InterSci». 93 p. P.77-80.
10. Яковлєва-Мельник Н.Г. Міжнародна освітня співпраці як фактор розвитку сфери освіти та туризму. *Międzynarodowa współpraca oświatowa jak przykład rozwoju zawodowego mistrzostwa fachowców: materiały z Międzynarodowego Seminarium Naukowo-Pedagogicznego*, 23.06.2022r. Łomża. Poland. MANS w Łomży, 84с.С78-80.
11. Dzhyndzhoian V., Khodak O., Yakovlieva-Melnyk N. [Innovative approaches to strategic management of analytical studies and forecasting of the activities of hotel and restaurant business enterprises](#). 2024. *XVI International Scientific-Practical Conference «Actual Problems of Improving Farming Productivity and Agroecology»* (IPFA 2024). DOI:

<https://doi.org/10.1051/e3sconf/202453802002>

12. Sazonets I., Yakovlieva-Melnyk N., Salenko A. [Conceptual foundations of the movement of innovative capital in conditions of priority development of the “green” economy](#). *BIO Web Conf. Volume 84. International Scientific and Practical Conference «Development and Modern Problems of Aquaculture» 2024*. <https://doi.org/10.1051/bioconf/20248401033>.
13. Альбом без бар’єрних рішень: посібник для проектування та архітектури публічного простору. Розробник: урбан-бюро Big City Lab. 2023. URL: [https://www.zoda.gov.ua/files/WP\\_Article\\_File/original/000182/182198.pdf](https://www.zoda.gov.ua/files/WP_Article_File/original/000182/182198.pdf).

### Інтернет-ресурси:

1. Офіційний сайт Національної бібліотеки ім. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Наукова електронна бібліотека періодичних видань НАН України. URL: <http://dspace.nbuv.gov.ua/>.
3. Державна служба України з туризму та курортів [Електронний ресурс] – Режим доступу: [www.tourism.gov.ua](http://www.tourism.gov.ua).
4. Правила роботи закладів (підприємств) ресторанного господарства України від 24.07.02 р. № 219 та зареєстровані в Мін’юсті України 20.08.02 р. за №680/6968 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0680-02#Text>
5. Навчально-інформаційний портал. URL: <https://elearn.nubip.edu.ua/mod/book/tool/print/index.php?id=287238>.
6. ПВНЗ Дніпровський гуманітарний університет. Положення про організацію освітнього процесу. URL: [https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/poloj\\_opp\\_2023%2B.pdf](https://dgu.edu.ua/files/images/documents/nmv/poloj_opp_2023%2B.pdf).
7. Державне агентство розвитку туризму (ДАРТ). URL: <https://www.tourism.gov.ua>.

Розглянуто на засіданні кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу 22.07.2024 р., протокол №12

Завідувач кафедри



Тетяна ТЕСЛЕНКО

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПРИВАТНИЙ ЗАКЛАД  
«ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**

**КАФЕДРА ТУРИСТИЧНОГО ТА ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННОГО  
БІЗНЕСУ**

**ПЛАНІ СЕМІНАРСЬКИХ (ПРАКТИЧНИХ) ЗАНЯТЬ  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРИСТИЧНИХ ПОДОРОЖЕЙ**

Освітній ступінь	<b>бакалавр</b> <small>(назва ступеня вищої освіти)</small>	Спеціальність	<b>242 ТУРИЗМ І РЕКРЕАЦІЯ</b> <small>(шифр і назва)</small>
Освітня програма	<b>ТУРИЗМ</b> <b>27.04.2023 р. №50-02</b> <small>(назва, дата і № наказу про затвердження ОП)</small>		
Форма навчання	<b>Денна</b> <small>(денна/заочна)</small> у 2024/2025 навчальному році		

Плани семінарських (практичних) занять обговорені та схвалені на засіданні кафедри \_\_\_\_\_, протокол від 22.07.2024 № 12

**Завідувач кафедри**



**Тетяна Тесленко**

(підпис)



Організація туристичних послуг // Плани семінарських (практичних) занять для денної форми навчання. Дніпро: ВВПЗ «Дніпровський гуманітарний університет», 2024 р. 14с.

**РОЗРОБНИК(-И):**

Тесленко Т. В., доцент кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу, кандидат економічних наук, доцент

Яковлева-Мельник Н.Г., ст. викладач кафедри туристичного та готельно-ресторанного бізнесу

## **ТЕМА 1. Умови створення та функціонування туристичного підприємства**

*Семінарське заняття № 1 (2 год)*

### **ТЕМА 1. Законодавчі та нормативні умови впровадження господарської діяльності в організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності**

#### ***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

внутрішній туризм, зарубіжний туризм, екскурсійна діяльність, організаційно-правова форма господарювання, туристичне підприємство, ліцензування, сертифікація

***Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:*** обґрунтовувати організаційно-правову форму господарювання щодо туристичного підприємства, розробити проект установчих документів, у відповідності з обраною організаційно-правовою формою

#### **План.**

1. Міжнародні організації та документи, які координують туристську діяльність.
2. Державні органи регулювання туристської діяльності в Україні
3. Основні законодавчі й нормативно-правові акти у сфері туризму, що діють в Україні
4. Туристські формальності: паспортно-візові, митні, валютні, санітарні
5. Етапи створення туристського підприємства

*Практичне заняття № 1 (2 год)*

### **ТЕМА 1. Розробка етапів створення турфірми (туроператора)**

#### **Завдання для самостійної роботи до Теми 1:**

1. Проаналізувати інструменти регулювання міжнародної туристської діяльності
2. Пояснити сутність міжнародних туристських заходів
3. Пояснити права й обов'язки туристів і екскурсантів
4. Обґрунтувати вибір організаційно-правової форми туристського підприємства
5. Надати перелік засновницьких документів, для подальшої державної реєстрації і організаційного оформлення туристського підприємства
6. Розглянути випадки та порядок ліквідації туристського підприємства

#### **Індивідуальні завдання до Теми 1:**

1. Описати міжнародні відносини України у сфері туризму

2. Підготувати оглядовий реферат на тему «Туристська політика в Україні, її основні положення»
  3. Описати основні важелі впливу держави на туристську діяльність
  4. Схематично відобразити можливі варіанти організаційної структури управління туристським підприємством
  5. Розробити вимоги до офісу й персоналу туристського підприємства
  6. Підготувати інформативний реферат на тему «Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні».
- Організація туризму: підручник / І.М. Писаревський, С.О. Погасій, М.М. Поколюда та ін.; за ред. І.М. Писаревського. –Х.: ХНАМГ, 2008. – 541 с.

### **Рекомендована література до Теми 1:**

1. Закон України «Про туризм», введений в дію Постановою ВР № 325/95-ВР від 15.09.95р.
2. Закон України «Про державний кордон України» від 3 квітня 2003 р. N 662-IV.
3. Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України» від 3.06.2004 р. N 1742-IV.
4. Правила оформлення візових документів для в'їзду в Україну, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 20.02.1999 р. N 227.
5. Правила оформлення та видачі консульськими установами України паспортів громадян України для виїзду за кордон, посвідчень на повернення в Україну громадян України та проїзних документів дитини, затверджені наказом Міністерства закордонних справ України від 1.07.1997 р. N 93-сд.
6. Національний стандарт України «Вимоги до оформлювання документів» ДСТУ 4163-2003;
7. «Правила обов'язкової сертифікації готельних послуг», затверджені наказом Державного комітету України зі стандартизації, метрології і сертифікації від 27.01.1999 р. № 37;
8. «Правила обов'язкової сертифікації послуг харчування», затверджені наказом Державного комітету України зі стандартизації, метрології і сертифікації від 27.01.1999 р. № 37;

## **ТЕМА 2. Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту**

### *Семінарське заняття № 2 (2 год.).*

## **ТЕМА 2. Характеристика основних технологічних процесів на туристських підприємствах**

### ***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

туристичний продукт, туристична послуга, тур, туристський маршрут, туристський похід, туристська подорож, технологічна карта, інформаційний листок, путівка туристичної подорожі.

***Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:*** обґрунтувати рішення з питань розробки проекту туристського маршруту та окремої туристської послуги.

### **План.**

1. Поняття про технологію роботи підприємств і технологічні процеси в галузі туризму
2. Технологічні аспекти формування туристських послуг і доставки туристського продукту до споживача

4. Структура та основний зміст звіту про проведення експедиційного обстеження маршруту туристського походу

### *Практичне заняття № 2 (2 год)*

#### **ТЕМА 2. Проектування послуги «Туристська подорож»**

##### **Завдання для самостійної роботи до Теми 2:**

1. Описати учасників технологічних процесів в туристській діяльності
2. Розглянути особливості організації спеціалізованих видів туризму
3. Пояснити порядок розробки Технологічної карти туристської подорожі за маршрутом
4. Описати правила організації і проведення заходів виставкової індустрії

##### **Індивідуальні завдання до Теми 2:**

1. В табличному вигляді розробити інформаційний листок до путівки туристської подорожі
2. В табличному вигляді розробити проект технологічної карти екскурсії
3. Розробити проект посадової інструкції менеджера турфірми (туроператора)
4. Сформувати паспорт траси туристичного походу
5. Розробити рекомендації, що стосуються службового приміщення турфірми

##### **Рекомендована література до Теми 2:**

6. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
7. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.
8. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
9. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
10. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.
11. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.
12. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.
13. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.
14. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.
15. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі:

навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.

16. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

### **ТЕМА 3. Організація обслуговування клієнтів**

*Семінарське заняття №3 (2 год.)*

#### **ТЕМА 3. Опанування технології створення туристського продукту (турпродукту).**

##### ***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

графік, тур, турпродукт, туристична послуга, технологія, програма, екскурсія, туристична подорож, туристичний похід, комплексність.

***Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:*** скласти перспективні програми турів з метою подальшої апробації їх на ринку та виявлення рівня відповідності запитам туристів; застосовуючи методики планування та впровадження нового турпродукту; проектувати процес обслуговування туристів за окремими етапами надання послуги, використовуючи існуючі технології.

##### **План.**

1. Теоретичні засади програмного обслуговування в туризмі.
2. Правила та порядок складання програм перебування туристів
3. Фактори, що впливають на формування та комплектацію програм перебування туристів
4. Шкала потреб клієнтів та формування психологічного портрету потенційних туристів

*Практичне заняття №3 (2 год.)*

#### **ТЕМА 3. Програмне обслуговування в туризмі**

##### **Завдання для самостійної роботи до Теми 3:**

1. Пояснити особливості створення програм перебування туристів в залежності від видів туризму, інфраструктури курорту та місцевості основного перебування.
2. Проаналізувати умови виконання програм перебування туристів.
3. Розглянути змістовність програм обслуговування та комплексність турпродукту, а також його відповідність вимогам певних типів туристів.
4. Надати перелік необхідних комунікаційних навичок менеджера з продажів туристичної фірми.

##### **Індивідуальні завдання до Теми 3:**

1. Розробити програму екскурсії перебування в Дніпрі або Дніпропетровській області.
2. Розробити програму 2-х добової туристичної подорожі в межах України
3. Розробити програму перебування 3-х або 4-х добової туристичної подорожі за межами України
4. Розробити проект послуги «Туристський похід»

5. В табличному виді скласти графік заїздів (для підприємств сезонної дії та лікувально-оздоровчого профілю) з урахуванням завантаження підприємств розміщення
6. Сформувати шкалу потреб клієнтів турфірми в графічному вигляді

### **Рекомендована література до Теми 3:**

17. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
18. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.
19. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
20. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
21. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.
22. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.
23. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.
24. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.
25. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.
26. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі: навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.
27. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

## **ТЕМА 4. Організація транспортних подорожей та перевезень**

### *Семінарське заняття №4 (2 год.)*

**ТЕМА 4. Характеристика критеріїв вибору транспортних засобів, якими користується туроператор на ринку транспортних послуг**

***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

транспортні послуги, транспортні подорожі, транспортна система, автомобіль, автомагістраль, бездоріжжя, таксі, дорожній рух, транзит, мотоцикл, прокат автомобілів, страхування, залізничний транспорт, пасажирський вагон, мости, переїзди, переходи, залізничні сполучення, трансконтинентальні маршрути, швидкісний трансфер з аеропортів, рухомий

склад, літак, чартер, тариф, дисконтні програми, багаж, річкові подорожі, круїз.

**Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:** організовувати транспортне забезпечення подорожі, обґрунтувати вибір транспортного засобу; скласти маршрут подорожі; організувати перевезення автомобільним транспортом; організувати перевезення автобусним транспортом; організувати перевезення залізничним транспортом; організувати перевезення повітряним транспортом; організувати перевезення морським та іншими засобами транспорту; розраховувати вартість перевезень.

#### **План.**

1. Система транспортного забезпечення в туризмі та класифікація транспортних засобів
2. Ознаки класифікації видів та форм транспортних перевезень.
3. Технологія обслуговування туристів на авіатранспорті
4. Технологія перевезення та обслуговування туристів на залізничному транспорті
5. Особливості обслуговування водним транспортом та формування круїзних територій
6. Технологія обслуговування туристів на автотранспорті

#### ***Практичне заняття №4 (2 год.)***

#### **ТЕМА 4. Транспортне обслуговування в туризмі**

##### **Завдання для самостійної роботи до Теми 4:**

1. Надати перелік нормативно-законодавчих актів, що регулюють міжнародні транспортні перевезення.
2. Роглянути діяльність міжнародних організацій з питань безпеки перевезень різними видами транспорту.
3. Навести основні вимоги щодо поведінки пасажирів (туристів) при транспортуванні різними видами транспортних засобів.
4. Проаналізувати особливості розробки транспортних маршрутів та вимоги щодо парку транспортних засобів для перевезення туристів.
5. Проаналізувати систему тарифів та пільг на авіатранспорті, організацію карго-рейсів.
6. Пояснити особливості лінійних та каботажних маршрутів; типи та класи суден.
7. Описати основні етапи організації перебування туристів на круїзному судні та особливості змісту програм обслуговування.
8. Проаналізувати особливості організації берегового обслуговування туристів та організації екскурсійних програм. Особливості перевезення туристів на паромах та переправах.
9. Описати умови фрахтування суден на короткострокові перевезення: прогулянки вихідного дня; екскурсії анімаційні заходи, дискотеки та тематичні вечори тощо.

10. Пояснити особливості організації спеціалізованого автотранспортного маршруту та організацію прокату автомобілів.

#### **Індивідуальні завдання до Теми 4:**

1. Презентувати послідовність оформлення документів та основні вимоги щодо сертифікації посередницьких послуг з продажу авіаквитків.
2. Сформувати в табличному виді ознаки класифікації суден за категоріями та кают за розрядами.
3. Розробити туристичний автотранспортний маршрут.
4. Визначити економічну ефективність рейсів та складання графіків руху.
5. Розробити туристичний маршрут залізничним транспортом.

#### **Рекомендована література до Теми 4:**

28. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.

29. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.

30. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.

31. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.

32. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник / М.П. Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.

33. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.

34. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.

35. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.

36. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.

37. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі: навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.

38. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

#### **ТЕМА 5. Види туристичних формальностей та умови їх виконання**



**ТЕМА 5. Туристські формальності як правові норми. Основні національні джерела турформальностей**

***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

«Туристські формальності», «митні формальності», «митний догляд», «митна декларація», паспортна система, віза, Шенгенська зона, митний кодекс, кордон, вакцинація, в'їзд, виїзд, епідемія, пандемія.

***Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:*** знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення туристичного законодавства, національних і міжнародних стандартів з обслуговування туристів; знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії туризму, організації туристичного процесу та туристичної діяльності суб'єктів ринку туристичних послуг, а також світоглядних та суміжних наук; розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт; встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей; проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття.

**План.**

1. Історичні аспекти паспортно-візових формальностей.
2. Види туристських формальностей. Міжнародні документи, що регулюють туризм
3. Паспортні формальності
4. Візові формальності та митні формальності
5. Медико-санітарні формальності

***Практичне заняття №5 (2 год)***

**ТЕМА 5. Договір про надання туристичних послуг**

**Завдання для самостійної роботи до Теми 5:**

1. Проаналізувати вплив туристичної політики на спрощення туристичних формальностей.
2. Пояснити правила акредитації туристичної фірми в консульській установі посольства іноземної країни.
3. Пояснити правила та порядок оформлення української візи іноземним громадянам.
4. Охарактеризувати правила оформлення туристичної візи в посольствах різних держав.
5. Навести перелік міжнародних документів що регулюють питання в'їзду-виїзду в екологічно (медично) небезпечні території.
6. Описати порядок надання медичної допомоги українським туристам на території іноземних держав.
7. Проаналізувати вимоги щодо приготування їжі та споживання питної води в закордонних країнах.
8. Описати місцеві туристичні формальності та збори.

9. Навести інформаційні, облікові, розрахункові та звітні туристичні документи.
10. Проаналізувати процеси замовлення послуг підприємств ресторанного господарства та узгодження меню.
11. Описати каталоги пропозицій туристичних послуг підприємств - партнерів. Оформлення замовлень на комплексне туристичне обслуговування.

### **Індивідуальні завдання до Теми 5:**

1. Дослідіть правила перевезення тварин основними авіакомпаніями світу.
2. Проаналізуйте правила перевезення через кордон музичних інструментів, картин, коштовностей.
3. Виясніть правила поведінки у вологих тропічних країнах.
4. Розкрийте процедуру перевезення тварин через кордон
5. Проаналізуйте процедуру отримання дозволу на право вивезення культурних цінностей

### **Рекомендована література до Теми 5:**

39. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
40. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.
41. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
42. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.
43. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.
44. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.
45. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.
46. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.
47. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.
48. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі: навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.
49. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

## **ТЕМА 6. Страхування в туризмі**

*Семінарське заняття №6 (2 год.)*

### **ТЕМА 6.**

***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

ануїтет, бенефіціар, договір страхування, інфракція, поліс, термін страхування, франшиза, умовна франшиза, безумовна франшиза, сукупна франшиза, інфракція.

***Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:*** застосовувати технології та процедури організації оформлення страхових полісів (договорів) в туризмі; відстежувати тенденції найбільш поширених страхових ризиків у туристичній діяльності, розробляти програми страхування ризиків для туристичного підприємства, запобігати та мінімізувати страхові ризики в туристичній діяльності;

### **План.**

1. Види страхування в туризмі. Обов'язкові види страхування
2. Основні суб'єкти страхового ринку туристичних послуг.
3. Особисте страхування в туристичній індустрії.
4. Майнове страхування в туристичній індустрії.
5. Страхування відповідальності туристичних організацій за невиконання контрактних або договірних умов

*Практичне заняття №6 (2 год.)*

## **ТЕМА 6. Заповнення страхового поліса і сенс страхового поліса як документа**

### **Завдання для самостійної роботи до Теми 6:**

1. Пояснити сутність державного регулювання страхової діяльності в Україні.
2. Проаналізувати страхування як елемент ризик-менеджменту в туристичній діяльності
3. Пояснити правила і порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових сум.
4. Описати порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування.
5. Пояснити дії застрахованого в разі настання страхового випадку.

### **Індивідуальні завдання до Теми 6:**

1. Обґрунтуйте необхідність страхування туристів в Україні та правила страхування
2. Складіть та проаналізуйте таблицю термінів та понять, що застосовуються у страхуванні.
3. В табличному виді презентуйте класифікації в страхуванні за сферами, галузями, підгалузями, видами та підвидами.
4. В графічному виді відобразити схеми страхування туристів
5. Порівняйте основні елементи договору страхування, які передбачені правилами страхування (ст. 17 Закону України «Про страхування») із обов'язковими умовами договору страхування (ст. 16 Закону України «Про

страхування»), зробіть відповідні висновки та представте їх у табличному вигляді.

### **Рекомендована література до Теми 6:**

50. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.

51. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.

52. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.

53. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.

54. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.

55. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.

56. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.

57. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.

58. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.

59. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі: навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.

60. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

## **ТЕМА 7. Туристичні документи та правила їх оформлення**

### **Семінарське заняття №7 (2 год.)**

#### **Тема 7**

#### **Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:**

оферта, оферент, концептант, кредитоспроможність, дієспроможність, преамбула, дієздатність, поняття, визначення (дефініції), специфічна термінологія, туристський ваучер, туристська путівка

**Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:** оформлення різних видів туристичних документів; визначення прав і обов'язків туристів, умов виконання претензійної роботи в туризмі; параметрів створення турпродукту

підприємства, форм аквізиції туристів, умов бронювання туристичного обслуговування; організації обліку та контролю надання послуг, оформлення туристичної звітності.

#### **План.**

1. Характеристика паспортної та візової системи
2. Договірні відносини в туризмі
3. Правила та порядок оформлення туристичних ваучерів.
4. Оформлення документів туристичної групи (на виїзд за кордон; туристичної групи, що подорожує в межах України; дитячої туристичної групи).
5. Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.
6. Відповідальність за неякісні послуги або за їх ненадання
7. Претензії, порядок їх оформлення і терміни пред'явлення, форс-мажор

#### ***Практичне заняття №7 (2 год.)***

#### **Тема 7. Розробка договору про надання туристичних послуг.**

##### **Завдання для самостійної роботи до Теми 7:**

1. Пояснити порядок оформлення бронювання туристичних послуг та дотримання технології бронювання.
2. Проаналізувати види та форми розрахунків за туробслуговування.
3. Пояснити договірні відносини між туроператорами і турагентами
4. Пояснити договірні відносини між ініціативним і рецептивним туроператорами
5. Пояснити договірні відносини між туристськими підприємствами і постачальниками послуг
6. Пояснити договірні відносини між туристськими підприємствами і споживачами туристських послуг

##### **Індивідуальні завдання до Теми 7:**

1. Основні види туристичних документів: інформаційні, облікові, розрахункові, звітні.
2. В табличному виді надати основні характеристики ваучера і путівки
3. В графічному виді відобразити класифікацію договорів.
4. В табличному виді презентувати перелік інформації, яку турист повинен і може отримати до укладення договору туристського обслуговування
5. В табличному виді навести структуру агентської угоди.

##### **Рекомендована література до Теми 7:**

61. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
62. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
63. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна

монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.

64. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник / М.П. Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.

65. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.

66. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.

67. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.

68. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.

69. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі: навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.

70. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

## **ТЕМА 8. Безпека туристичних подорожей**

### *Семінарське заняття №8 (2 год.)*

#### **ТЕМА 8. Безпека за умов різних видів туристичної діяльності**

##### ***Основні поняття, терміни та категорії, що підлягають засвоєнню:***

методи страхування туристів, безпека, травмонебезпека, випромінювання, пожежонебезпека, запиленість, загазованість, надзвичайні ситуації, тероризм, бандитизм, кримінальні дії, пандемія, нещасний випадок.

***Уміння, які мають бути вироблені, та навички, які мають бути напрацьовані під час заняття:*** розуміння чинників природного, техногенного і соціального характеру, що представляють загрозу при здійсненні подорожі, особливо екстремального туризму і спортивного відпочинку.

##### **План**

1. Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей
2. Безпека в різних видах туризму
3. Безпека міжнародного туризму
4. Нещасні випадки та захворювання в туризмі
4. Обов'язки рецептивної туристичної фірми щодо надання допомоги в разі настання форс-мажорних обставин

### *Практичне заняття №8*

## **ТЕМА 8. Розробка пам'ятки туристу щодо забезпечення безпеки туристської подорожі.**

### **Завдання для самостійної роботи до Теми 8:**

1. Пояснити обов'язки рецептивної туристичної фірми щодо надання допомоги в разі настання форс-мажорних обставин
2. Описати правила поведінки туристів в разі надзвичайних ситуацій (тероризм, бандитизм та інші кримінальні дії).
3. Пояснити правила поведінки туристів в разі виникнення травмонебезпеки та шкідливого впливу довкілля.
4. Пояснити правила поведінки туристів в разі виникнення пожежонебезпеки та випромінювання.
5. Пояснити правила поведінки туристів в разі виникнення підвищеної запиленості і загазованості повітря.
6. Пояснити правила поведінки туристів в разі виникнення впливу хімічних факторів тощо.
7. Описати правила поведінки туристів та тур-оператора в разі карантину та ситуації із коронавірусом COVID-19.

### **Індивідуальні завдання до Теми 8:**

1. У табличному вигляді надати перелік санітарно-гігієнічних вимог до готельних комплексів та приміщень громадського й спеціального призначення
2. Розкрийте фактори забезпечення безпеки життєдіяльності туриста за умов активного і екстремального туризму
3. Дослідіть фактори забезпечення безпеки життєдіяльності туриста за умов подієвого і паломницького туризму
4. Зобразити у вигляді опорно-інформаційної системи правила поведінки туристів в разі специфічних факторів ризику (природні та техногенні катастрофи, поганий стан об'єктів матеріально-технічного забезпечення, недостатня підготовка інструкторського персоналу, недостатня підготовка самих туристів, брак інформації тощо).

### **Рекомендована література до Теми 8:**

71. Джинджоян В.В., Горожанкіна Н.А., Бойко З.В. Основи туризмознавства : навчальний посібник. Київ: Видавець ФО-П Піча Ю.В., 2022. 246 с.
72. Любчук О. К. Організація туризму. Основи туризмознавства : навч. посібник / О. К. Любчук. – Маріуполь : ГВУЗ «ПДТУ», 2018. – 154 с.
73. Галасюк С.С. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : навчальний посібник. К. Центр учбової літератури, 2019. 248 с.
74. Александрова С. А. Детермінанти розвитку туризму : колективна монографія. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 159 с.

75. Мальська М.П. Економіка туризму. Теорія та практика: підручник /М.П.Мальська. К.: ЦУЛ, 2019. 344с.
76. Ефективне управління розвитком індустрії туризму та гостинності у конкурентному середовищі : колект. монограф. ; за заг. ред. В. В. Джинджояна. Дніпро : Дніпров. гум. ун-т, 2022. 226 с.
77. Балашова Р.І. Організація діяльності туристичного підприємства: навчальний посібник для студентів. К.: ЦУЛ, 2017. 184с.
78. Величко О.М. Основи стандартизації та сертифікації: Херсон: Олді-плюс, 2018. 364 с.
79. Інформаційні системи і технології і готельно-ресторанному та туристичному бізнесі: підручник / За ред. д.т.н., проф. М.К. Сукача та к.е.н., доц. М.М. Скопеня. К.: Видавництво Ліра. К, 2019. 764 с.
80. Терехух А. А., Роїк О. Р. Управління проектами в туризмі: навчальний посібник. Львів: Посвіт, 2021. 192 с.
81. Роїк О.Р. Передало Х.С., Маслак Т.О. Креативний простір України та світу: колективна монографія. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. 264 с.

## **ПИТАННЯ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ (ІСПИТУ)**

1. Законодавчі та нормативні умови провадження господарської діяльності з організації іноземного, внутрішнього, зарубіжного туризму, екскурсійної діяльності.
2. Етапи створення туристичного підприємства та запровадження підприємницької діяльності з надання туристичних послуг.
3. Особливості функціонування туристичних підприємств в Україні різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання.
4. Основні умови започаткування та роботи туристичної фірми.
5. Обґрунтування вибору географії подорожей туристичним підприємством (фірмою).
6. Принципи туристичного районування. Основні таксономічні одиниці: турцентр, туркомплекс, курорт.
7. Характеристика туристичних ресурсів та інфраструктура найпопулярніших курортів світу та України.
8. Характеристика асортименту послуг туристичної фірми.



9. Планування туристичних подорожей.
10. Технологічний процес підготовки, реалізації та проведення туру.
11. Культура обслуговування та основні правила прийому клієнтів.
12. Програмне обслуговування в туризмі.
13. Правила та порядок складання програм перебування туристів.
14. Характеристика факторів що впливають на формування та комплектацію програм перебування туристів.
15. Створення бази реалізації програм перебування, партнерська робота з підприємствами розміщення туристів та транспортними компаніями.
16. Завантаження підприємств розміщення та складання графіків заїздів (для підприємств сезонної дії та лікувально-оздоровчого профілю).
17. Порівняльний аналіз (позиціонування) пропозиції туристичної фірми відносно основних конкурентів; переваги власного турпродукту.
18. Професійна етика та культура обслуговування клієнтів.
19. Професійні стандарти працівників туристичної фірми.
20. Система транспортного забезпечення в туризмі та класифікація транспортних засобів.
21. Ознаки класифікації видів та форм транспортних перевезень. Види транспортних подорожей та їх характеристика.
22. Перевізні документи та правила їх оформлення. Вимоги щодо перевезень туристів на рейсових та чартерних маршрутах.
23. Характеристика системи міжнародних транспортних перевезень.
24. Стан розвитку залізничних сполучень.
25. Нормативно-законодавча основа міжнародних та внутрішніх перевезень на залізничному транспорті.
26. Технологія перевезення та обслуговування туристів на залізничному транспорті. Специфіка перевезення туристів залізничним транспортом за кордоном.
27. Особливості обслуговування водним транспортом та формування круїзних територій.
28. Ринок туристичних послуг морських (річкових) круїзів України.
29. Організація круїзних туристичних маршрутів та їх специфіка. Види круїзів та їх характеристика.
30. Ознаки класифікації суден за категоріями та кают за розрядами.
31. Види автотранспортних перевезень.
32. Розробка туристичного автотранспортного маршруту.
33. Визначення економічної ефективності рейсів та складання графіків руху.
34. Поняття та основні види туристичних формальностей.
35. Світова та національна нормативно-законодавча база виконання туристичних формальностей.
36. Перелік основних нормативних документів, які забезпечують спрощення туристичних формальностей та встановлення візового режиму в ряді країн світу. \

37. Визначення понять «митні формальності», «митний догляд», «митна декларація».
38. Поняття митних формальностей та органи, що забезпечують їх виконання.
39. Правила ввозу в Україну та вивозу з України речей і товарів.
40. Процедура митного догляду та правила оформлення митної декларації.
41. Основні реквізити митної декларації та порядок її заповнення.
42. Визначення поняття «медико-санітарні формальності» в тому числі для туристів.
43. Види страхування в туризмі. Обов'язкові види страхування.
44. Правила і порядок страхування туристів та їх майна та порядок виплати страхових сум.
45. Порядок відшкодування страхових сум на медичне лікування. Дії застрахованого в разі настання страхового випадку.
46. Основні види туристичних документів.
47. Види договорів в туризмі та порядок їх оформлення.
48. Ваучер як основний туристичний документ. Правила та порядок оформлення туристичних ваучерів.
49. Оформлення документів туристичної групи (на виїзд за кордон; туристичної групи, що подорожує в межах України; дитячої туристичної групи).
50. Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.
51. Процес бронювання послуг готельних, транспортних, екскурсійних підприємств.
52. Правила взаємодії туристичної фірми та готельного підприємства.
53. Договір на туристичне обслуговування.
54. Ваучер як основний туристичний документ. Правила оформлення туристичних ваучерів.
55. Оформлення документів туристичної групи.
56. Порядок та послідовність оформлення документів індивідуальних туристів.
57. Структура договору туристичної фірми із партнером та його оформлення.
58. Договір туроператора із готельним підприємством.
59. Договір туроператора із підприємством харчування.
60. Договір туроператора з автотранспортним підприємством.
61. Договір туроператора із авіакомпанією.
62. Договір туроператора про обслуговування туристів залізничним транспортом.
63. Договори туроператора із екскурсійною фірмою.
64. Договір між ініціативним та рецептивним туроператорами.
65. Процеси організації, обліку та контролю туристичного обслуговування.

66. Оформлення повернення коштів за невикористане обслуговування.
67. Основні права та обов'язки туристів.
68. Нормативно-правові акти щодо забезпечення безпеки туристичних подорожей.
69. «Фактори ризику» в туризмі та основні заходи щодо нівелювання їх наслідків.
70. Правила та норми, що регулюють питання безпеки туристичних подорожей в Україні.
71. Обов'язки туристів щодо дотримання правил поведінки в країні (місці) перебування та формування сприятливого психологічного клімату в групі.
72. Обов'язки рецептивної туристичної фірми щодо надання допомоги в разі настання форс-мажорних обставин.
73. Ліцензування та сертифікація туристичних послуг в Україні.